



Projet intégrateur 2011-2012

Guide pédagogique



Planification annuelle du Projet intégrateur

La planification annuelle repose sur 36 périodes de 75 minutes. Faire signer cette feuille par les élèves et leur parent pour officialiser leur engagement.

RÉPARTITION DES SITUATIONS D'APPRENTISSAGE ET D'ÉVALUATION (SAÉ) DANS L'ANNÉE		
Étape 1-20%	Étape 2-20%	Étape 3-60%
Du 1 septembre au 5 novembre	Du 6 novembre au 26 février	Du 8 mars au 23 juin
SAÉ 1 J'explore des idées de projets et je fais mon choix de projet intégrateur 12 à 14 périodes	SAÉ 2 Je planifie et je pilote mon projet intégrateur 11 à 13 périodes	SAÉ 3 Je présente mon projet et je fais mon bilan 10-12 périodes

DESCRIPTION SOMMAIRE DES SAÉ		
SAÉ 1	SAÉ 2	SAÉ 3
J'explore des idées de projets et je fais mon choix de projet intégrateur	Je planifie et je pilote mon projet intégrateur	Je présente mon projet et je fais mon bilan
1.1 Une première idée du projet intégrateur? (1p.) 1.2 Qu'est-ce que le cours Projet intégrateur? (2p.) 1.3 Un projet en lien avec moi. (2p.) 1.4 Banque d'idées folles. (1-2p.) 1.5 J'explore ma banque d'idées folles. (3p.) 1.6 Mes idées de projet. (2p.) 1.7 Je choisis mon projet. (2p.)	2.1 J'élabore la planification de mon projet intégrateur. (2p.) 2.2 Je pilote mon projet intégrateur. (9-11p.)	3.1 J'analyse ma démarche de réalisation et d'intégration. (2p.) 3.2 Je prépare la présentation de mon projet. (2-3p.) Présentations (4-6p.) 3.3 Bilan et perspectives. (1 période)
Évaluation : Critère 1	Évaluation : Critères 1-2-3	Évaluation : Critère 3

Les bulletins 1 et 2 servent à indiquer le degré de progression de tes apprentissages. Ils comptent **chacun pour 20%** de la note finale. Le bilan quant à lui, sert à indiquer le niveau d'atteinte final des compétences, à l'aide de l'échelle, principalement. Il compte pour **60% de la note finale**.

J'ai pris connaissance du programme de cette année et je m'engage à y participer.

Signature de l'élève : _____ Signature du parent : _____

Critères	1	2	3	4	5
1- Coherence de l'élaboration du projet	Je relève mes principaux centres d'intérêt.	Je nomme de mes caractéristiques personnelles.	Je trace un portrait de mes caractéristiques personnelles et j'en relie certaines à des éléments d'apprentissage.	J'associe certaines de mes caractéristiques personnelles à des domaines généraux de formation, des compétences transversales et disciplinaires.	J'explique à l'aide d'exemples, certains liens entre mes caractéristiques personnelles et les domaines généraux de formation, les compétences transversales et disciplinaires.
	Je choisis un projet à partir des suggestions de mon enseignant(e).	Je choisis un projet lié à mes centres d'intérêts personnels.	J'énumère quelques idées de projet et je fais un choix lié à mes centres d'intérêt personnels.	J'explore des idées de projet liées à mes caractéristiques personnelles et je fais un choix.	J'analyse des idées de projet liées à mes caractéristiques personnelles, j'en évalue les conditions de réalisation et je justifie mon choix.
	Je relie certains de mes centres d'intérêt à mon choix de projet.	J'associe certaines de mes caractéristiques personnelles à mon projet.	Je nomme quelques caractéristiques personnelles et certains éléments d'apprentissage (PFÉQ) qui seront utiles à la réalisation de mon projet.	Je fais un relevé de mes caractéristiques personnelles, des domaines généraux de formation, des compétences transversales et disciplinaires qui seront utiles à la réalisation de mon projet.	Je décris l'exploitation de mes caractéristiques personnelles, des domaines généraux de formation et des compétences transversales et disciplinaires qui seront utiles à la réalisation de mon projet..
		Je nomme ma production ou ma réalisation attendue.	Je décris ma production ou ma réalisation attendue ainsi que le but de mon projet.	Je détermine mes intentions d'apprentissage.	
			Je planifie les grandes étapes de réalisation de mon projet et j'établis un échéancier.	J'élabore la planification de mon projet comprenant les étapes, les tâches et l'échéancier de réalisation.	J'élabore une planification complète de mon projet en relation avec mon but, ma production ou ma réalisation attendue et mes intentions d'apprentissage.
		Je laisse des traces d'ajustements de ma planification.	Je décris les ajustements apportés à ma planification et je fournis les pièces justificatives.	Je justifie les ajustements apportés à ma planification.	
2- Efficacité de la conduite du projet	J'accomplis, avec une aide soutenue, quelques actions liées à mon projet.	J'accomplis quelques actions liées à mon projet.	Je détermine et j'exécute des tâches selon les grandes étapes du projet que j'ai planifié et je fournis les pièces justificatives correspondantes.	Je respecte la plupart des aspects de ma planification et j'apporte des ajustements au besoin.	Je gère efficacement le pilotage de mon projet pour atteindre mes buts visés et je trouve des solutions aux difficultés rencontrées.
		Je nomme certaines de mes caractéristiques personnelles utiles à la réalisation.	Je nomme quelques caractéristiques personnelles et certains éléments d'apprentissage (PFÉQ) utiles à la réalisation de mon projet.	Je fais un relevé de mes caractéristiques personnelles, des domaines généraux de formation, des compétences transversales et disciplinaires utiles à la réalisation de mon projet.	Je décris l'exploitation de mes caractéristiques personnelles, des domaines généraux de formation et des compétences transversales et disciplinaires dans la réalisation de mon projet.
3- Pertinence de l'analyse de la démarche de réalisation et d'intégration	Je présente sommairement mes résultats obtenus.	Je présente quelques éléments de ma démarche et mes résultats.	Je présente les tâches exécutées et mes résultats obtenus.	Je présente et j'évalue ma démarche de réalisation et d'intégration en exploitant des stratégies de communication appropriées.	Je présente de façon détaillée la démarche de réalisation et d'intégration à l'aide de stratégies de communication appropriées qui suscitent l'intérêt de mes destinataires.
			Je relève les points forts de mon projet et mes points à améliorer.	Je relève les points forts de ma démarche de réalisation et d'intégration tout en expliquant mes points à améliorer.	
		J'indique des apprentissages effectués au cours de mon projet.	J'indique de nouveaux apprentissages et des apprentissages approfondis au cours de mon projet.	Je repère, dans ma démarche de réalisation de projet, des moments où il y a eu matière à effectuer de nouveaux apprentissages et à approfondir des apprentissages.	Je décris des contextes d'utilisation possibles des nouveaux apprentissages, des apprentissages approfondis et de l'expérience acquise au cours de la réalisation de mon projet.



Les situations d'apprentissage et d'évaluation (SAE)

Structure

Chaque SAE est divisée en activités.

Pour chacune des activités, on retrouve généralement une première page avec un organisateur graphique des **visées et intentions éducatives du cours**. Ce sont les visées de formation *structuration de l'identité* et *développement du pouvoir d'action* qui sont intimement liées au domaine général de formation *orientation et entrepreneuriat*, et à la nature du cours. En ce sens, ce DGF est toujours utilisé comme intention éducative. Pour cause, puisque la connaissance de soi et la connaissance des stratégies liées à un projet sont incontournables pour réussir le cours *Projet intégrateur*. Pour plus de détails sur les visées de formations et les intentions éducatives des DGF, référez-vous aux chapitres 1 et 2 du PFÉQ du deuxième cycle du secondaire. Par la suite, on y retrouve l'autoévaluation des élèves quant à leurs attitudes et/ou compétences.

À la seconde page, on retrouve **les intentions pédagogiques** et une brève description de ce que les élèves auront à faire. Les intentions pédagogiques sont constituées des compétences disciplinaires et transversales, des attitudes et des stratégies exploitées.

Il est fondamental d'énoncer et d'expliquer aux élèves les **objets d'apprentissages** (intentions éducatives et pédagogiques) pour qu'ils soient conscients de la valeur des tâches qui leur sont proposées. Ils ne pourront développer et transférer des compétences, des attitudes et des stratégies si elles ne sont pas nommées et expliquées. Ces objets d'apprentissages servent aussi de régulation lors de la réalisation des activités. Vous devriez constamment vous-y référer lors des interventions auprès des élèves.



L'évaluation

L'évaluation est liée aux critères d'évaluation énoncés dans le cadre d'évaluation du PI (en annexe). Les activités à évaluer sont identifiées par un rectangle gris incluant le ou les critères à prendre en considération. La grille d'évaluation, sous forme d'échelle, se trouve à la fin de l'activité. Les résultats peuvent être transposés sur la feuille synthèse. **Il est à noter que même si l'échelle des niveaux de compétence est utilisée comme grille d'évaluation tout au long de l'année, elle ne sert qu'à poser un jugement final au bilan de fin d'année. En cours d'année, elle sert à réguler l'apprentissage et à indiquer un état de la progression des apprentissages.** Par exemple, on ne s'attend pas d'un élève qu'il atteigne le niveau 5 d'un critère au mois d'octobre. Par contre, si un élève manifeste des habiletés de niveau 3 au mois de décembre, cela signifie qu'il progresse rapidement puisqu'il a déjà atteint un seuil minimal de réussite. Il pourrait alors se mériter un 80% à son bulletin. Il est à noter que les résultats des deux premières étapes restent pour le bilan de fin d'année. **On doit donc s'assurer de bien baliser nos exigences et de transposer les réalisations des élèves en un pourcentage qui représente de façon réaliste ce que l'élève devrait être capable de faire.**

D'autre part, dans une optique de développement de compétences, l'élève doit avoir la chance de revenir sur son travail en vue de l'améliorer. C'est d'ailleurs pour ça que chacun des critères est évalué à plusieurs reprises. L'échelle des niveaux des compétences est un outil essentiel pour réguler le travail de l'élève puisqu'elle indique clairement les attentes. C'est dans cette perspective que l'élève doit, lui aussi, s'autoévaluer avec cette même échelle.

D'autres outils de régulation sont utilisés par l'élève et l'enseignant (e) : que ce soit des listes à cocher, des questions ouvertes ou des espaces de réflexions ou de commentaires. Chaque outil permet de réguler les apprentissages réalisés par l'élève de façon efficace.

Les pratiques pédagogiques : le modelage et l'accompagnement

On ne saurait éviter le sujet des pratiques pédagogiques. Ce cours étant différents des autres, on ne peut s'attendre que les élèves aient des compétences très développées. D'ailleurs, si nos élèves étaient tous très autonomes et capables de transférer aisément leurs savoirs, il n'y aurait pas de cours PI. Notre rôle est donc de favoriser le développement des compétences des jeunes. Vous devez être un modèle pour eux, en ce sens que vous devrez constamment montrer aux élèves comment faire un PI. C'est faire du modelage, étape essentielle à tout apprentissage. Votre rôle sera aussi de guider et d'accompagner les élèves conformément à l'esprit du programme tel qu'énoncé à la page 8. Finalement, vous aurez aussi la responsabilité de vulgariser les concepts du programme pour permettre aux élèves d'accéder à une compréhension des visées de formation, des DGF, des compétences, des attitudes et des stratégies.

NOTES



SAE 1 : J'explore des idées de projets et je fais mon choix de projet intégrateur

1.1 Une première idée du Projet intégrateur

Durée : 1 période

Cette activité de départ a comme intention de trouver une première définition de ce que peut être un projet intégrateur. Pour se faire, on part de projets du quotidien pour définir les 4 éléments d'un PI. Un exemple est donné. Les élèves pourraient donner des exemples comme : une recherche d'emploi, la réalisation d'un emploi, l'organisation d'une fête ou d'un voyage, une implication dans un organisme scolaire ou communautaire, etc. À la page 2, on modélise avec deux exemples, puis les élèves écrivent leurs propres exemples à la page 3.

La définition recherchée pourrait ressembler à : un projet intégrateur c'est quelque chose que l'on fait par intérêt, qui demande une certaine organisation/planification et qui nous permet d'apprendre des choses.

1.2 Qu'est-ce que le cours Projet intégrateur?

Durée : 2 périodes

Cette activité a comme intention de faire le tour des éléments qui structurent le cours PI. L'autoévaluation de l'élève est à la page 2.

Après avoir lu les éléments des pages 1 et 2, les activités seront basées sur deux vidéos qu'on retrouve sur le site du projet intégrateur <http://www.projetintegrateur.qc.ca/> ou sur celui de zoom animare <http://zoom.animare.org/zoom>.

Vidéos

[Projet Intégrateur - D'autres exemples de projets \(1/2\)](#)

#4927, Durée 06:51, Publié le 29-09-2009

[Projet Intégrateur - D'autres exemples de projets \(2/2\)](#)

#4928, Durée 06:09, Publié le 29-09-2009

Ces deux vidéos montrent différents projets réalisés par des élèves. On voit très bien l'apport des projets pour les élèves tout comme les difficultés qu'ils ont eu à surmonter. Je conseil de bien les regarder préalablement et de répondre aux questions de l'activité en vous appuyant sur des exemples issus de la vidéo.

Pour ce qui est des éléments du programmes, je crois qu'il faut en faire un survol, les lire et les expliquer brièvement, d'autant qu'ils seront exploités plus en profondeur dans les cours suivants. Cependant, il est important de s'attarder sur l'**échelle des niveaux de compétences**, car elle indique les attentes de fin d'année. Je crois que la lecture de l'échelon 3 permettrait aux élèves de traduire les compétences en manifestations plus compréhensibles.

NOTES



1.3 Un projet en lien avec moi.

Durée : 2 périodes

Puisque le projet intégrateur de l'élève doit émerger de ses intérêts, cette activité lui permet de dresser un portrait de lui-même au niveau personnel, scolaire et professionnel. Pour ce dernier aspect, le portrait peut être actuel ou futur. Il doit, par le fait même, lier certaines caractéristiques personnelles à des DGF et des compétences, lui permettant ainsi d'établir des relations entre lui et des éléments du monde scolaire dont il aura besoin pour réaliser son projet intégrateur. Finalement, il doit présenter son portrait à une personne qui le connaît pour recevoir une appréciation de la justesse des informations. Comme toujours, il serait judicieux de faire un modelage d'un portrait : ce pourrait être vous, à 16 ans ou maintenant. Vous en profiteriez aussi pour expliquer les différents éléments qu'il faut traiter et pour réexpliquer les affiches et leur contenu. On ne doit pas s'attendre à ce que chacune des cases soit complète, mais que l'information permette de dresser un portrait suffisamment clair de l'élève, ce qui lui permettra de cerner ses centres d'intérêts et de faire les liens avec des objets d'apprentissage liés au programme. Pour cette période, **il serait intéressant d'être soutenu par un conseiller en orientation ou un responsable de l'approche orientante**, car les élèves ont beaucoup de difficultés à se connaître.

NOTES

1.4 Banque d'idées folles!

Durée : ~ 1 période

Cette activité a comme intention de faire émerger chez l'élève des idées motivantes qui pourraient être réalisées comme projet intégrateur. Les élèves ont tendance à être très pragmatiques et peu imaginatifs, ce qui a pour conséquence qu'ils se retrouvent trop souvent avec une ou deux idées de projet. Ce n'est pas suffisant. Ils doivent vraiment laisser aller leur imagination, car l'idée la plus folle peut aboutir à un projet très intéressant. Les 10 idées folles ne seront pas de trop pour en arriver à un choix judicieux. Au besoin, favorisez les échanges entre les élèves pour stimuler leur imagination. Il serait pertinent que vous fassiez une démarche semblable pour montrer à quoi peut ressembler une idée folle. L'élève doit faire des liens avec les DGF et son profil personnel. Pour ce qui est des DGF, c'est d'amener les élèves à réfléchir sur les différentes portées que peut prendre une même idée, selon qu'on la regarde sous l'un ou l'autre des DGF. Cette démarche sera plus explicite lors de l'activité suivante.

1.5 J'explore ma banque d'idées folles.

Durée : 3 périodes

Cette activité a comme intention de permettre à l'élève d'explorer la faisabilité de certaines de ses idées folles. Il est mieux de réaliser avant, plutôt qu'après, que certains projets ne sont pas réalistes ou nécessitent trop de ressources ou ont trop de contraintes. Cependant, vous devrez guider les élèves vers l'actualisation de leurs idées folles et vers des tangentes réalistes à l'aide, entre autres, des domaines généraux de formation.

Exemple d'idée folle : aller sur la Lune...

Évidemment, ce n'est pas réaliste, mais on peut aller sur la lune de différentes façons! Serait-il possible d'aller visiter l'Agence spatiale canadienne de St-Hubert et d'y vivre une journée d'exploration spatiale? Est-ce que ce qui intéresse l'élève c'est la navette spatiale? Dans ce cas, peut-être que des simulateurs de vol sont disponibles ou qu'il pourrait construire un modèle réduit de la navette? Peut-être aussi qu'il pourrait prendre le film Apollo 13 et nous parler plus en détail de cette mission en nous référant à des séquences. Etc. Le monde spatial est grand. À quoi s'intéresse l'élève plus particulièrement en lien avec sa thématique? Il faudra creuser et l'élève aura à trouver des solutions et des options qui le motiveront.

Il serait intéressant que vous **modélisiez une séance de réflexion en lien avec une idée folle personnelle** pour démontrer comment elle peut évoluer vers quelque chose de plus concret.



1.6 Mes idées de projet

Durée : 2 périodes

NOTES

Chacun des élèves peut donc passer à la formulation de 3 projets qu'il pourrait faire, en lien avec ses intérêts. Vous pourriez en formuler un ou prendre un projet d'élève énoncé dans les derniers cours pour élaborer une description plus exhaustive à l'aide du tableau. Un élève pourrait décider de ne formuler que 2 projets. Il est cependant plus sage d'en avoir en banque. L'important c'est d'avoir une formulation exhaustive et réaliste qui permettra un choix judicieux qui suscitera la motivation pour le reste de l'année.

Pour cette activité, il y a certainement un lien à faire avec un entrepreneur qui souhaite établir un plan d'affaire. Si l'idée vous intéresse, le Carrefour jeunesse emploi ou la SADC pourrait certainement envoyer un agent pour expliquer l'importance de la rigueur lors de l'établissement d'un plan d'affaire. Cette activité est en lien avec le DGF et en plus, plusieurs de nos élèves deviendront des entrepreneurs...

1.7 Je choisis mon projet

Durée : 2 périodes

À ce moment, l'élève doit sélectionner un des trois projets qu'il a formulés. Pour ce faire, il possède une grille d'analyse. Par la suite, il doit le présenter à des pairs et à une personne de son entourage pour faire valider son choix. Quand le travail est fait sérieusement, l'élève peut se rendre compte qu'il n'avait pas entrevue un élément problématique particulier, qui rend son projet moins attrayant. Heureusement, il est toujours temps de changer d'idée. La régulation par les pairs est essentielle. **Une table ronde au centre de la classe pourrait permettre de modéliser ce que vous recherchez comme jugement critique.** Il faut vraiment faire prendre conscience aux élèves que la rigueur et un sens critique bien aiguisé permettra de faire un choix judicieux pour le restant de l'année et que les expériences de chacun, tout comme leurs questionnements, sont très profitables aux autres.

Au besoin, il ajuste sa formulation finale à la page 6 avant de vous faire approuver son projet. Il est clair cependant que le tableau descriptif ne peut suffire à l'approbation d'une partie des projets qui vous seront présentés. Évidemment, selon la supervision que vous avez pu exercer pendant les derniers cours, vous êtes peut-être en mesure de poser un jugement efficace. Par contre, on peut imaginer que des entrevues seront nécessaires avec plusieurs élèves pour mettre au clair leur projet. Quand auront-elles lieu? Je crois que vous aurez à hiérarchiser vos interventions. Pour les cas graves, les deux cours suivants peuvent être utilisés pendant que la grande majorité des élèves débutent leur planification.



SAE 2 : Je planifie et je pilote mon projet intégrateur

2.1 J'élabore la planification de mon projet intégrateur.

Durée : 2 périodes

Dans cette activité, l'élève doit d'abord mettre sur papier tout ce qu'il pense avoir à faire pour réaliser son PI. Par la suite, il doit regrouper des tâches dans des étapes et faire une planification plus spécifique. Le calendrier est un document très important : l'élève peut y inscrire le nombre de cours de PI qu'il reste aux dates appropriées et l'utiliser pour planifier son échéancier. Assurez-vous de faire beaucoup de régulation en cours de planification.

Comme pour la validation de leur projet, les élèves peuvent présenter leur planification à des pairs pour avoir leur rétroaction. Une planification rigoureuse peut épargner bien des problèmes, donc bien du temps... Il faut cependant rappeler aux élèves que leur planification n'est pas coulée dans le béton et qu'elle s'adaptera aux événements lors du pilotage. C'est tout à fait normal et souhaitable d'avoir de la flexibilité lors de la réalisation d'un projet.

2.2 Je pilote mon projet intégrateur

Durée : 10 périodes

À ce moment, l'élève entame la réalisation de sa planification. Pour s'assurer qu'il garde des traces lui permettant de réguler le pilotage de son projet et lui permettant une intégration de qualité, il devra compléter l'activité 2.2. Les pages 2-3-4 sont axées sur la réalisation du projet tandis que les pages 6 et 7 servent davantage de prise de conscience au niveau du transfert des apprentissages. Cette activité doit être répétée pour chacune des étapes de la planification du projet. C'est la base de votre évaluation des deux compétences. Les questions des pages 6 et 7 ne doivent pas toutes être complétées pour chaque étape, car il se pourrait que ce ne soit pas pertinent. Cependant, après les 4, 5 ou 6 documents, vous devez vous assurer d'avoir en main suffisamment d'informations pour évaluer avec rigueur tous les critères d'évaluation. Cette activité vise vraiment à développer les habiletés métacognitives des élèves. Pour supporter la gestion des projets en classe, les élèves peuvent aussi travailler avec le journal de bord.

NOTES



SAE 3 : Je fais mon bilan et je présente mon projet

Activité 3.1 J'analyse ma démarche de réalisation et d'intégration

Durée 2 périodes

Cette activité permet de faire la synthèse de la démarche de réalisation et d'intégration du PI. Cette activité est très importante, car elle permet d'actualiser le transfert des apprentissages pour les deux compétences.

L'élève qui n'aura complété son projet tel que prévu doit trouver des gains malgré tout. Les échecs sont aussi formateurs. La vie est remplie de projets qui avortent. Il faut savoir leur trouver du positif.

Activité 3.2 Je prépare la présentation de mon projet intégrateur

Durée 3 périodes

À quoi peut-on s'attendre comme présentation? D'abord, selon le moyen de communication choisi par l'élève, on devrait avoir une diversité de présentation. Cependant, la majorité des présentations devraient prendre la forme d'un oral conventionnel, à moins que vous imposiez un cadre spécial comme une présentation en kiosque lors d'un événement qui rassemblerait les élèves de 4^{ème} secondaire par exemple... Dans un même ordre d'idées, il serait intéressant que le public ne soit pas seulement les élèves du groupe, d'autant qu'ils connaîtront déjà beaucoup de projets. Je crois qu'il serait à propos d'inviter les parents, entre autre, et un maximum d'intervenants qui ont participé à la réalisation des projets intégrateurs des élèves. D'autre part, on peut s'attendre à une présentation d'environ 10 minutes pour aborder tous les aspects à traiter.

NOTES

Documentation complémentaire

Programme du *Projet intégrateur* et chapitres 1-2-3 du PFÉQ

<http://www.mels.gouv.qc.ca/sections/programmeFormation/secondaire2/>



COMPÉTENCE 1 : RÉALISER UN PROJET INTÉGRATEUR

Formuler un projet	Piloter la réalisation du projet	Analyser sa démarche de réalisation
<ul style="list-style-type: none"> • Choisir une idée de projet en fonction de ses acquis et de ses centres d'intérêt; • Décrire la production ou la réalisation attendue; • Énoncer l'intention d'apprentissage qui sous-tend le projet; • Ajuster sa formulation en cours de réalisation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Spécifier les tâches à accomplir et l'échéancier de réalisation; • Répertorier les ressources disponibles ou pertinentes; • Réaliser les tâches selon l'échéancier prévu; • Ajuster sa démarche en fonction des difficultés rencontrées; • Présenter son projet ainsi que les étapes de sa démarche. 	<ul style="list-style-type: none"> • Poser un jugement sur le résultat atteint par rapport à l'objectif visé; • Déterminer les points à améliorer dans la planification d'un projet; • Échanger sur les difficultés éprouvées et les solutions envisagées au cours du pilotage du projet; • Considérer l'impact de la réalisation du projet sur son cheminement personnel et social.

Critères d'évaluation	Attentes de fin d'années
<ul style="list-style-type: none"> – Clarté, pertinence et précision de la formulation du projet; – Efficacité du pilotage du projet; – Pertinence de l'analyse de sa démarche de réalisation. 	<p>À la fin de sa formation, l'élève est capable de mettre en œuvre une démarche de conception et de réalisation d'un projet. Il sait choisir un projet réaliste en fonction de ses acquis, de ses centres d'intérêt et de ses intentions d'apprentissage, et il peut le formuler de façon claire et articulée. Il est ensuite capable d'en assurer la réalisation en accomplissant les tâches qu'il a planifiées tout en ajustant sa démarche selon les difficultés rencontrées. Il présente clairement le déroulement de son projet ainsi que les résultats obtenus et tire profit des commentaires émis par son enseignant et les autres élèves. Il est en mesure d'analyser sa démarche de réalisation et d'envisager des améliorations en vue de la conduite de projets futurs.</p>



Stratégies favorables à la réalisation d'un projet intégrateur

Composantes cd1	Démarche de réalisation	Stratégies
Formuler un projet	1. Choisir un projet	<ul style="list-style-type: none"> - Formuler quelques idées de projets à partir de ses centres d'intérêt. - Comparer ses idées avec des exemples de projets déjà réalisés. - Ordonner les projets possibles selon leur intérêt (pour soi et pour les autres) et leur faisabilité. - Faire un choix qui tient compte à la fois de ses centres d'intérêt personnels et des balises à respecter. - S'assurer que le projet débouche sur un produit qui donne lieu à une présentation. - Expliciter les apprentissages visés par la réalisation du projet. - Remettre une description claire du projet et obtenir l'approbation de l'enseignant (et de la direction, si requis).
Piloter la réalisation du projet	2. Planifier la réalisation	<ul style="list-style-type: none"> - Inventorier les ressources nécessaires et s'assurer de leur disponibilité. - Décrire les étapes à suivre et les tâches à réaliser pour atteindre le but visé. - Se donner des méthodologies appropriées. - Se fixer des échéances réalistes pour chaque étape. - S'assurer que les contraintes qu'impose le projet ne le rendent pas irréalisable dans le délai imparti. - Se donner un moyen efficace et structuré de consigner des traces du processus. - Recourir à diverses sources pour recueillir le plus d'informations possible utiles à la réalisation du projet.
	3. Exécuter les tâches planifiées	<ul style="list-style-type: none"> - Exécuter les tâches planifiées selon l'ordre prévu. - Garder des traces détaillées des erreurs et des difficultés rencontrées ainsi que des réussites. - Exploiter les échanges avec les autres pour clarifier ses difficultés et trouver des voies de solution. - Ajuster sa démarche en fonction des difficultés rencontrées.
	4. Organiser la présentation du produit	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir un moyen de communication approprié pour la présentation de son projet. - Préciser l'auditoire visé (ou possible). - Exploiter les échanges avec les autres dans l'analyse de sa démarche.
Analyser sa démarche de réalisation		<ul style="list-style-type: none"> - Intégrer à sa présentation les modalités de choix, les principaux ajustements en cours de route, les étapes de réalisation, les difficultés rencontrées, la façon dont elles ont été surmontées, le jugement posé sur la démarche globale et le résultat atteint en fonction du but visé.

Attitudes favorables à la réalisation d'un projet intégrateur



Attitudes d'ordre intellectuel		Attitudes d'ordre comportemental	
Curiosité	Sens critique	Autonomie	Respect de soi et des autres
Ouverture d'esprit	Réalisme	Discipline personnelle	Respect de la propriété intellectuelle
Créativité	Rigueur intellectuelle	Sens de l'engagement	Esprit de collaboration
Ingéniosité	Recherche de l'objectivité	Sens de l'initiative	Préoccupation à l'égard des grands enjeux de l'heure
Tolérance à l'égard de l'ambiguïté	Sens du travail méthodique	Sens de l'organisation	Sens de l'effort
Intérêt pour la confrontation d'idées	Souci d'une langue juste et précise	Persévérance	
		Sens du travail soigné	
		Écoute	

Projet intégrateur

COMPÉTENCE 2 : ÉTABLIR DES LIENS ENTRE SES APPRENTISSAGES

Faire le point sur ses apprentissages	Exploiter la complémentarité de ses apprentissages pour la conduite de son projet	Analyser sa démarche d'intégration
<ul style="list-style-type: none"> • Dresser un portrait de ses caractéristiques personnelles et de ses compétences; • Reconnaître des liens entre ses divers apprentissages disciplinaires; • Prendre conscience de son utilisation des compétences transversales; • Reconnaître des liens entre ses intérêts personnels et certains domaines généraux de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconnaître la contribution de ses caractéristiques personnelles à la réalisation du projet; • Repérer les compétences disciplinaires utiles à la réalisation du projet; • Constaté l'apport des compétences transversales à la réalisation du projet; • Examiner comment les axes de développement des domaines généraux de formation peuvent contribuer à élargir la portée du projet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluer la pertinence et la portée des liens établis entre ses apprentissages; • Déterminer les points forts et les aspects à améliorer dans sa démarche; • Partager les résultats de sa démarche; • Considérer l'impact de sa démarche d'intégration sur la consolidation de ses apprentissages et sur la capacité de les transférer.

Critères d'évaluation	Attentes de fin d'années
<ul style="list-style-type: none"> – Qualité de l'inventaire et des liens établis relativement à ses apprentissages; – Démonstration appropriée de l'intégration des apprentissages réalisée dans la conduite du projet; – Pertinence de l'analyse de sa démarche d'intégration. 	<p>À la fin de sa formation, l'élève est capable de mettre en œuvre une démarche d'intégration de ses apprentissages et d'en tirer profit. Après avoir fait le point sur ses apprentissages et avoir bien fait ressortir leur complémentarité, il sait les exploiter pour la conduite et l'amélioration de son projet. Il peut finalement analyser sa démarche d'intégration de même que les effets de la réalisation de son projet sur ses apprentissages.</p>

Attitudes favorables à l'intégration de ses acquis



Attitudes d'ordre intellectuel		Attitudes d'ordre comportemental	
Curiosité	Sens critique	Autonomie	Respect de soi et des autres
Ouverture d'esprit	Réalisme	Discipline personnelle	Respect de la propriété intellectuelle
Créativité	Rigueur intellectuelle	Sens de l'engagement	Esprit de collaboration
Ingéniosité	Recherche de l'objectivité	Sens de l'initiative	Préoccupation à l'égard des grands enjeux de l'heure
Tolérance à l'égard de l'ambiguïté	Sens du travail méthodique	Sens de l'organisation	Sens de l'effort
Intérêt pour la confrontation d'idées	Souci d'une langue juste et précise	Persévérance	
		Sens du travail soigné	
		Écoute	

Stratégies favorables à l'intégration de ses acquis

Composantes cd2	Démarche d'intégration	Stratégies
Faire le point sur ses apprentissages	1. Dresser un portrait de ses acquis	<ul style="list-style-type: none"> - Inventorier ses principaux centres d'intérêt et les ordonner selon leur importance. - Repérer ses forces et ses faiblesses relativement à ses apprentissages. - Rechercher des liens entre les connaissances associées à divers domaines d'apprentissage. - Actualiser sa connaissance des compétences transversales et des domaines généraux de formation. - Répertorier les compétences transversales qui sont régulièrement mises à profit. - Établir des liens entre ses centres d'intérêt personnels et les domaines généraux de formation.
Exploiter la complémentarité de ses apprentissages pour la conduite de son projet	2. Établir des liens explicites entre son projet et ses acquis	<ul style="list-style-type: none"> - Reconnaître en quoi le fait d'avoir fondé son choix de projet sur ses centres d'intérêt a eu un impact sur son engagement. - Cerner les démarches ou concepts associés aux compétences disciplinaires qui pourraient être utiles à la réalisation du projet. - Réfléchir à l'utilité de telle ou telle compétence transversale dans la conduite du projet. - Exploiter les axes de développement des domaines généraux de formation pour enrichir la formulation du projet et en élargir la portée. - Discuter avec les autres élèves des liens entre les divers éléments du programme de formation et la conduite des projets.
	3. Constaté l'apport de ses apprentissages au projet et en accentuer le profit	<ul style="list-style-type: none"> - Revenir sur les traces recueillies en cours de réalisation du projet. - Examiner l'impact des connaissances acquises et des compétences développées antérieurement sur la qualité du projet réalisé. - Examiner en retour l'impact du projet réalisé sur la consolidation des connaissances antérieures et sur l'acquisition de nouvelles connaissances. - Se demander en quoi la réalisation du projet a contribué à la poursuite du développement des compétences transversales. - Réfléchir aux retombées possibles du projet sur l'une ou l'autre des problématiques associées aux domaines généraux de formation. - Échanger avec les autres élèves quant à l'impact de leur projet sur leur développement personnel et social.
Analyser sa démarche d'intégration	4. Intégrer une analyse de sa démarche à sa présentation	<ul style="list-style-type: none"> - Compléter sa présentation par une analyse de la démarche d'intégration.



La gestion des projets intégrateurs

Organisation des projets d'élève dans l'école : notices aux enseignantes et enseignants du PI.

Il sera primordial de baliser le rôle des intervenants de la communauté éducative pour ne pas les surcharger et pour bien diriger les élèves vers les bonnes ressources selon leur besoin. Par ailleurs, les élèves ont tendance à aller chercher leur ressource dans leur réseau personnel plutôt que dans l'école.

Vous pourriez faire une liste des ressources disponibles à l'école et faire une liste des ressources de la communauté avec les élèves. D'autre part, cette recherche de ressources sera un point d'échange lors des tables rondes.

Les directions doivent connaître les projets (entre autre pour en mesurer leur impact et s'assurer de leur réalisme). Il sera important d'informer les collègues enseignants des projets intégrateurs qui seront vécus.

Une liste pourrait être déposée à l'O.P. et les projets particuliers ou d'envergure pourraient être regardés avec la direction.

Y a-t-il un budget pour le cours (matériels de présentation, support aux élèves)?

Pas prévu par le MELS, mais questionner tout de même la direction en ayant ciblé vos besoins.

Il faudrait prévoir un plan B pour les projets qui pourraient tomber à l'eau d'autant plus qu'il y a beaucoup de changements de projets vers les mois de janvier ou de février. En ce sens, il faut que les projets intégrateurs soient à la mesure des élèves : trop petits, il y a un manque de défi et ils se lassent; trop grands (beaucoup d'autorisation et de gestion) ils se découragent. Ils ont besoin de balises à la baisse ou à la hausse...

En ce sens, il faut bien évaluer la faisabilité du PI proposé et la capacité de l'élève de passer à travers le processus. D'autre part, une banque d'exemples est pertinente, mais les DGF seront essentiels pour rediriger les mêmes projets vers des angles de traitement différents. Ainsi, on évite de tout recommencer à zéro.

Les élèves ont de la difficulté à se projeter dans l'avenir et de voir l'étendu du projet sur une année et de le mener à terme. Il y a donc beaucoup de dernière minute. D'autant que le fait de n'avoir qu'un cours par semaine n'est pas suffisant pour stimuler la motivation des élèves et pour assurer leur assiduité.

Vous aurez besoin du soutien des enseignants des autres disciplines, d'interventions ponctuelles hors classe, des rappels à l'intercom ou d'un suivi plus particulier pour certains élèves.

Les présentations sont souvent peu intéressantes et peu étoffées. Il faut s'assurer d'un accompagnement serré pour éviter ces situations, d'autant que la période de présentation devrait durer environ 10 périodes...

S'assurer d'un canevas structuré et d'exigences claires. Donner un rôle aux autres élèves durant la présentation : support technique, évaluateur, échanges évalués, etc.

Les élèves auraient voulu élaborer leur échéancier beaucoup plus rapidement surtout pour les gros projets.

Le prévoir à la planification et faire du modelage en ce sens.

Attention à la planification budgétaire des élèves : ils ont de la difficulté à être réaliste et formel avec les sources de financement et leur confirmation.

S'assurer d'une procédure stricte pour encadrer les projets qui nécessite un financement.



Balises à prendre en considération par les élèves pour le choix de leur projet intégrateur :

Les projets intégrateurs doivent respecter le code de vie de l'école.

Certain projet intégrateur peut être plus complexe à réaliser selon le type de production choisi: essai, événement ou produit. On pourrait alors changer le type de production tout en parvenant aux mêmes fins.

Les élèves auront à rendre compte de la réalisation de leur projet intégrateur en complétant un journal de bord proportionnel à l'ampleur du projet. (activité 2.2)

Existe-t-il un modèle disponible comme référence pour valider la faisabilité du projet intégrateur: prototype, modèle ou expérience vécue.

Le projet intégrateur nécessite-t-il la mobilisation de beaucoup de ressources : matérielles, humaines, financières, techniques, documentaire, etc. Est-ce que ces ressources sont disponibles et accessibles?

Combien de temps me prendra la réalisation de mon projet intégrateur à l'école et à l'extérieur de l'école? De combien de temps je crois disposer à chaque semaine?

Mon projet intégrateur devra faire l'objet d'une présentation : est-ce qu'il s'y prête?

Est-ce que mon projet intégrateur correspond à mes attentes, à mon degré de motivation et à mon niveau d'implication : s'il est trop simple, je pourrais me démotiver par manque de défi, s'il est trop d'envergure, je pourrais me décourager...

Est-ce que je peux rapidement m'impliquer dans la réalisation de mon projet ou je dois attendre plusieurs semaines à cause de différentes contraintes?



Ressources disponibles dans l'école et à l'extérieur de l'école

Les autres enseignantes et enseignants.

Le personnel professionnel, des services complémentaires et du soutien.

Les parents :

Création d'un bottin lors de la première réunion de parents pour du mentorat et de l'accompagnement selon les compétences des parents (souvent professionnel). Etc.

Extraits de : MELS, *Guide organisationnel PI-PPO*, p. 41

4.3.6 Autres personnes-ressources du milieu (la communauté)

Les partenaires extérieurs à l'école constituent d'autres collaborateurs essentiels pour la réalisation du projet intégrateur et du projet personnel d'orientation. Qu'ils appartiennent à des milieux de formation ou à des milieux de travail, ils peuvent offrir à certains élèves des lieux d'expérimentation privilégiés et les faire bénéficier d'une expertise dans leur secteur d'activité. Selon les besoins de l'élève ou du type de projet entrepris par l'élève, ce dernier pourrait avoir besoin d'un mentor. Cependant, certains élèves auront également à se trouver des adultes témoins de leur démarche de projet.

Divers regroupements du milieu pourront être sollicités :

- des comités de citoyens,*
- des comités culturels,*
- des groupes environnementaux,*
- divers organismes : municipalités, collèges, communautés, etc.*
- différents réseaux locaux associés à l'une ou l'autre des problématiques sociétales.*

Il serait souhaitable que chaque école dresse un répertoire de ces ressources locales ou régionales auxquelles les jeunes pourraient éventuellement avoir recours dans la poursuite de leurs projets.



4.3.7 Rôle des différents services de la commission scolaire

La conjugaison des apports de tous les paliers de décision de la commission scolaire et la vision partagée entre les personnes responsables des différents services seront un atout indéniable pour la réussite de l'implantation du projet intégrateur et de la consolidation du projet personnel d'orientation. Chaque service sera interpellé et aura son rôle à jouer.

Direction générale

Conseil des commissaires

Direction et équipe des services éducatifs

Direction et équipe des ressources humaines

Direction et équipe des services complémentaires

Direction et équipe des ressources financières

Direction et équipe des ressources matérielles

Direction et équipe des ressources informatiques

Direction et équipe du service du transport